



ประกาศคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา  
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยและพัฒนางานนวัตกรรมเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (AI)  
และ Reality Technology (VR, XR) สำหรับการศึกษาและการดูแลสุขภาพ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา มีนโยบายยกระดับการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยและนวัตกรรม เพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการวิจัยและนวัตกรรมระดับภูมิภาคและสากล ตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับมหาวิทยาลัยวิจัยและนวัตกรรมด้วยความร่วมมือระดับนานาชาติ และกลยุทธ์ ST๑ การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร เพื่อเพิ่มจำนวนนวัตกรรมและผลงานวิชาการด้านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเทคโนโลยีความเป็นจริง (Reality Technology; VR, XR) เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีขั้นสูง และสร้างนวัตกรรมต้นแบบที่สามารถนำไปใช้งานได้จริง (Functional Prototype) ตลอดจนต่อยอดสู่การใช้งานในเชิงพาณิชย์หรือสังคมได้อย่างเป็นรูปธรรม เป็นการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพในการทำวิจัยด้านการพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของนักวิจัย ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมที่มีคุณภาพและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร เพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการวิจัยและนวัตกรรมระดับภูมิภาคและสากล ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๓ (๑) ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

### ๑) วัตถุประสงค์

- ๑.๑) เพื่อสนับสนุนให้เกิดผลงานนวัตกรรมที่สามารถพัฒนาเป็นต้นแบบและนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง สนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์และ Reality Technology
- ๑.๒) เพื่อส่งเสริมการสร้างทรัพย์สินทางปัญญา และ/หรือการต่อยอดผลงานสู่การใช้ประโยชน์เชิงอุตสาหกรรม สังคม หรือองค์กร สร้างผลงานนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ที่จะนำไปสู่การจดสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรืออนุสิทธิบัตร
- ๑.๓) เพื่อสนับสนุนการสร้างต้นแบบนวัตกรรมที่สามารถนำไปทดลองใช้งานจริง หรือต่อยอดในเชิงพาณิชย์หรือเชิงสังคม โดยเฉพาะในบริบทด้านการศึกษาและการดูแลสุขภาพ
- ๑.๔) เพื่อส่งเสริมการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยของวิทยาเขตศรีราชา

### ๒) ลักษณะโครงการพัฒนานวัตกรรม เงื่อนไขการรับทุน ระยะเวลา และงบประมาณ

๒.๑) เป็นโครงการพัฒนานวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ ที่มุ่งเน้นการยกระดับแนวคิดหรือผลงานวิจัยสู่การเป็นต้นแบบนวัตกรรมที่สามารถแสดงการทำงานหรือการใช้งานได้จริง และมีศักยภาพในการต่อยอดเชิงพาณิชย์เชิงสังคม หรือเชิงองค์กร นวัตกรรมเชิงเทคโนโลยีขั้นสูง (Technology-driven Grant) โดยมุ่งเน้นความสามารถด้าน AI และ Reality Technology ของนักวิจัย

๒.๒) วงเงินสนับสนุนรวมทั้งสิ้นไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาท) ต่อโครงการ แบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๒.๒.๑ โครงการพัฒนานวัตกรรมด้านการพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยี จำนวน ๒ โครงการ

๒.๒.๒ โครงการพัฒนานวัตกรรมด้านการพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และ Reality Technology (VR, XR) สำหรับการศึกษาและการดูแลสุขภาพ จำนวน ๒ โครงการ

๒.๓) ระยะเวลาดำเนินโครงการไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันลงนามในสัญญารับทุน

๒.๔) การบริหารจัดการทุนแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (Milestone-based Funding) แบ่งเป็น ๓ ระยะ ดังนี้

**ระยะที่ ๑ การพัฒนาแนวคิดและต้นแบบเบื้องต้น**

- วงเงินสนับสนุนไม่เกิน ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ
- ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๔ เดือน

**ขั้นตอนและเงื่อนไข**

๑) ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำข้อเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และยื่นต่อคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ

๒) คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ พิจารณาข้อเสนอโครงการ โดยอาจมอบหมายผู้ทรงคุณวุฒิทำการประเมิน และนำผลการประเมินเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติทุน

๓) เมื่อโครงการได้รับอนุมัติ ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนกับสำนักงานวิทยาเขต ศรีราชา พร้อมดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณในงวดที่หนึ่ง

**ผลผลิตที่คาดหวังในระยะที่ ๑**

- ๑) แผนพัฒนานวัตกรรม (Innovation Roadmap)
- ๒) แนวคิดการพัฒนานวัตกรรมหรือต้นแบบระดับแนวคิด (Proof of Concept)

**ระยะที่ ๒ การพัฒนาต้นแบบใช้งานจริงและเตรียมทรัพย์สินทางปัญญา**

- วงเงินสนับสนุนไม่เกิน ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ
- ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๔ เดือน

**เงื่อนไขการเบิกจ่าย**

ผู้รับทุนต้องจัดส่งรายงานความก้าวหน้าผลงานตามแผนงานในระยะที่ ๑ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ ก่อน จึงจะสามารถเบิกจ่ายงบประมาณในระยะที่ ๒ ได้

**ผลลัพธ์ที่ต้องส่งมอบ**

- ๑) ต้นแบบนวัตกรรมที่สามารถสาธิตหรือใช้งานได้จริง
- ๒) รายงานผลการทดสอบ การปรับปรุง และประเมินศักยภาพการใช้งานของต้นแบบ
- ๓) ร่างคำขอจดสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรืออนุสิทธิบัตร

ทั้งนี้ หากโครงการไม่ผ่านการประเมินความก้าวหน้า คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ มีสิทธิ์ยุติการให้ทุนในระยะถัดไป

**ระยะที่ ๓ การยื่นคำขอทรัพย์สินทางปัญญาและการส่งมอบผลงาน**

- วงเงินสนับสนุนไม่เกิน ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ
- ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๔ เดือน (รวมระยะเวลาดำเนินโครงการไม่เกิน ๑ ปี)

**ผลผลิตที่ต้องส่งมอบ**

- ๑) รายงานผลงานฉบับสมบูรณ์
- ๒) สื่อเผยแพร่ผลงานนวัตกรรม เช่น โปสเตอร์ดิจิทัล เอกสารนำเสนอ (Pitch Deck)

หรือสื่อวิดีโอแนะนำผลงาน

๓) การนำเสนอหรือเผยแพร่ผลงานนวัตกรรมต่อมหาวิทยาลัย ตามรูปแบบ วิธีการ และช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อการติดตามผลและเผยแพร่ผลงาน

ทั้งนี้ การได้รับการสนับสนุนในระยะที่ ๓ ไม่ถือเป็นการสิ้นสุดภาระหน้าที่ของผู้รับทุนในการดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญาตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศนี้

## เงื่อนไขเพิ่มเติมเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้รับทุนต้องมีหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) การยื่นคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรืออนุสิทธิบัตร ผ่านสำนักงานนวัตกรรม และพันธกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยต้องมีเลขที่คำขอปรากฏในเอกสารแบบพิมพ์อย่างเป็นทางการ หรือ

๒) การได้รับรางวัลหรือประกาศนียบัตรจากการประกวดนวัตกรรมในระดับนานาชาติ ทั้งนี้ ผู้รับทุนต้องดำเนินการให้มีหลักฐานดังกล่าวภายในระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการ และสามารถขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑ ปี โดยต้องยื่นคำขอขยายเวลาก่อนครบกำหนด

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์เรียกคืนเงินสนับสนุนทั้งหมดหรือบางส่วน ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

### ๓) คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

คุณสมบัติของนักวิจัยที่ประสงค์จะเสนอขอและรับทุนพัฒนานวัตกรรม ในฐานะหัวหน้าโครงการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑) มีสถานะเป็นข้าราชการ / พนักงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา (มีคำสั่งจ้างเป็นทางการจากมหาวิทยาลัยฯ และปฏิบัติงานประจำ) ไม่อยู่ระหว่างการศึกษา และไม่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

๓.๒) มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญตรงตามหัวข้อที่ทำการวิจัย และจะต้องไม่ค้างส่งรายงานโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์

๓.๓) นักวิจัยที่มีคุณสมบัติตามที่ระบุข้างต้นสามารถเสนอขอและรับทุนได้เพียง ๑ โครงการวิจัยต่อปีงบประมาณเท่านั้น

### ๔) การเสนอโครงการเพื่อขอรับทุน

๔.๑) การเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนให้ดำเนินการผ่าน ระบบบริหารงานวิจัย ที่เว็บไซต์ <https://oscapp.src.ku.ac.th/RSP/> โดยเลือกประเภททุนเป็น “ทุนนวัตกรรม” ผู้เสนอขอรับทุนต้องจัดทำข้อเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรม ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรม ได้ที่เมนูแบบฟอร์มขอทุน เอกสารลำดับที่ ๔ และจัดส่งข้อเสนอโครงการ จำนวน ๑ ชุด มายังคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ พร้อมบันทึกไฟล์ข้อเสนอโครงการ (.pdf) จำนวน ๑ ไฟล์ เข้ามาในระบบ เปิดระบบในระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๔.๒) คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ จะดำเนินการพิจารณาข้อเสนอโครงการ โดยมอบหมายให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทำการประเมินข้อเสนอโครงการ และนำผลการประเมินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกและให้ความเห็นชอบในการอนุมัติทุนสนับสนุนการวิจัย

๔.๓) โครงการพัฒนานวัตกรรมที่ยื่นขอรับทุนต้องเป็นโครงการที่ไม่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น และไม่อยู่ระหว่างการพิจารณาขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่นใด

### ๕) การพิจารณาจัดสรรทุน

คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ จะพิจารณาจัดสรรทุนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด ในประกาศนี้ และจะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เสนอขอรับทุนทราบ เพื่อดำเนินการทำสัญญารับทุนและเบิกจ่ายงบดำเนินการวิจัยต่อไป ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่สนับสนุนทุนแก่ข้อเสนอโครงการที่ไม่เป็นไปตามแบบฟอร์มหรือเงื่อนไขที่กำหนด และผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ ให้ถือเป็นที่สุด

### ๖) การรับทุนและเบิกจ่ายงบดำเนินการวิจัย

๖.๑) ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนกับสำนักงานวิทยาเขตศรีราชาภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการอนุมัติ

๖.๒) การเบิกจ่ายงบดำเนินการวิจัยแบ่งเป็น ๓ งวด ตามระยะความก้าวหน้าของโครงการ ดังนี้  
งวดที่ ๑ ระยะที่ ๑ จำนวนไม่เกินร้อยละ ๕๐  
งวดที่ ๒ ระยะที่ ๒ จำนวนไม่เกิน ร้อยละ ๓๐ (ต้องผ่านการประเมินระยะที่ ๑)  
งวดที่ ๓ ระยะที่ ๓ จำนวนไม่เกินร้อยละ ๒๐ (ต้องมีหลักฐานการเตรียมการยื่นคำขอทรัพย์สินทางปัญญา หรือหลักฐานในการเตรียมยื่นประกวดนวัตกรรม หรือแผนการยื่นคำขอที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ)

๖.๓) หากโครงการไม่เป็นไปตามแผนหรือไม่ผ่านการประเมินในแต่ละระยะ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ระงับการเบิกจ่ายงวดถัดไป

### ๗) การส่งรายงานและการติดตามประเมินผลโครงการ

๗.๑) ผู้รับทุนต้องจัดส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการตามแผนงานและผลลัพธ์ที่กำหนดในแต่ละระยะ ภายในระยะเวลาที่กำหนด นับจากวันลงนามในสัญญาฯ รับทุน โดยจัดส่งรายงานจำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบและแนวทางที่คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ กำหนด

๗.๒) รายงานความก้าวหน้าตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้ประกอบการพิจารณาความก้าวหน้าของโครงการ การอนุมัติให้ดำเนินการในระยะถัดไป รวมถึงเป็นเงื่อนไขในการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละงวด ตามระบบการให้ทุนตามความก้าวหน้าของผลงาน (Milestone-based Funding)

๗.๓) เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการ ผู้รับทุนต้องจัดส่งรายงานผลงานฉบับสมบูรณ์ ซึ่งอาจประกอบด้วยรายงานเชิงวิชาการ รายงานเชิงนวัตกรรม หรือเอกสารสรุปผลการพัฒนาและการทำงานของต้นแบบ ตลอดจนเอกสารอื่นที่แสดงถึงผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ตามลักษณะของผลงานและตามที่คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ เห็นสมควร

๗.๔) ผู้รับทุนต้องนำเสนอผลงานต่อมหาวิทยาลัยตามรูปแบบ วิธีการ และระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ กำหนด เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

๗.๕) ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ เห็นว่ารายงานหรือผลงานยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือเงื่อนไขของโครงการ อาจแจ้งให้ผู้รับทุนปรับปรุงแก้ไขและจัดส่งเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด

๘) การขอขยายระยะเวลาสัญญาการรับทุนสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การทำผิดเงื่อนไขการรับทุน และการผิดสัญญา

๘.๑) ผู้รับทุนที่ได้ทำสัญญาการรับทุนสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม ตามประกาศนี้ต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญาการรับทุนสนับสนุนการวิจัย

๘.๒) ในกรณีผู้รับทุนไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาการรับทุน ให้ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ ก่อนครบกำหนดไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เพื่อขออนุมัติขอขยายระยะเวลา ทั้งนี้สามารถขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน ๖ เดือน และไม่เกิน ๑ ครั้ง ต่อ ๑ โครงการ แต่ไม่เกิน ๑ ปีของปีงบประมาณถัดไป หากดำเนินการไม่ทันภายในกำหนดจะต้องนำเงินเหลือจ่ายส่งคืนสำนักงานวิทยาเขตคลังเพื่อเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

๘.๓) ในกรณีมีปัญหาหรือการสนับสนุนมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยฯ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

### ๙) กรณีโครงการวิจัยที่มีการใช้สัตว์ทดลอง

ขอให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเลี้ยงและใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยต้องมีการขออนุญาต และอนุมัติจากคณะกรรมการกำกับและดูแลการใช้สัตว์ฯ ระดับคณะ/สถาบัน และมหาวิทยาลัยฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ดาวน์โหลดที่ <https://sites.google.com/ku.th/kulabanimals?usp=sharing>) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายมาตรฐานการวิจัยและศูนย์สัตว์ทดลอง สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

**๑๐) กรณีโครงการวิจัยที่มีการทำวิจัยในมนุษย์**

ขอให้ปฏิบัติตามจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สภาวิจัยแห่งชาติ โดยต้องจัดส่งเอกสารการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ข้อเสนอการวิจัย เอกสารข้อมูลคำอธิบายสำหรับผู้เข้าร่วมการวิจัยและอื่น ๆ เพื่อรับการพิจารณารับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่คณะกรรมการดำเนินงานวิทยาเขตศรีราชา สำนักงาน วิทยาเขตศรีราชา อาคาร ๑ บริการวิทยาการ ชั้น ๓ งานบริหารการวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ อีเมล kurec.src@gmail.com ติดต่อ คุณสุวรรณยา วิงวร

**๑๑) กรณีโครงการวิจัยที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรม**

ขอให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพ การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรมฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๕ จัดทำโดยคณะกรรมการเทคนิคด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การกำหนดใช้แนวทางปฏิบัติเพื่อควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ สำหรับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่ หรือพันธุวิศวกรรมในกำกับของคณะกรรมการระดับสถาบันด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยต้องมีการขออนุญาต และอนุมัติตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ดาวน์โหลดที่ <https://www.m.rdi.ku.ac.th/?p=๕๔๖๐๒>) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายมาตรฐานการวิจัยและศูนย์สัตว์ทดลองสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

**๑๒) จรรยาบรรณของนักวิจัย**

นักวิจัยจะต้องให้ความสำคัญในเรื่องของจรรยาบรรณวิชาชีพของนักวิจัย และปฏิบัติตามเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่แสดงถึงมาตรฐานการปฏิบัติงานในจรรยาวิชาชีพที่เป็นไปตามหลักวิชาการและวิชาชีพวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยนั้น ๆ ที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ เพื่อนำไปสู่การพัฒนามาตรฐานคุณภาพนักวิจัยของประเทศไทยสู่ระดับสากล (สามารถดาวน์โหลดเอกสารจรรยาวิชาชีพนักวิจัยได้ที่ <https://www.m.rdi.ku.ac.th/?p=๔๗๓๔>)

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่  พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

  
(รองศาสตราจารย์สถาพร เชื้อเพ็ง)

รองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา

ประธานคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อส่งเสริม

และพัฒนางานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา