



ประกาศคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา  
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย  
ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๓ (๑) ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยอนุมัติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

**๑. ลักษณะโครงการวิจัยและเงื่อนไขการรับทุน**

๑.๑ โครงการวิจัยจะต้องเป็นประเด็นที่สอดคล้องกับหัวข้อ ดังต่อไปนี้

- (๑) Future Food and Bio Product
- (๒) EV and Energy
- (๓) AI and Digital
- (๔) New Platform for Learning
- (๕) Health Science
- (๖) SDGs Green Carbon Neutrality
- (๗) Collaborative University
- (๘) Innovative and Creative Research
- (๙) Smart Thai and Global Citizen

๑.๒ เป้าหมายการวิจัย

สร้างองค์ความรู้จากงานวิจัยที่มีคุณภาพสามารถนำไปเผยแพร่ในระดับนานาชาติโดย มุ่งเน้นเป้าหมายเพื่อการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ (Journal) ระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล (SCOPUS) และได้รับการจัดอันดับวารสารใน SJR (SCImago Journal Rank)

๑.๓ โครงการวิจัยได้รับการสนับสนุน แบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑.๓.๑ โครงการวิจัยที่มีผู้ร่วมโครงการเป็นบุคลากรจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ตั้งแต่ ๒ คณะขึ้นไป จำนวน ๑๐ โครงการ

๑.๓.๒ โครงการวิจัยที่มีผู้ร่วมโครงการเป็นบุคลากรจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ร่วมกับนักวิจัยต่างประเทศ โดยหัวหน้าโครงการต้องเป็นบุคลากรสังกัดหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา จำนวน ๕ โครงการ

๑.๔ โครงการวิจัยต้องมีนิติระดับปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษาเป็นผู้ร่วมกิจกรรมวิจัย

๑.๕ วงเงินที่ขอรับการสนับสนุนโครงการละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๑ ปี

๑.๖ โครงการวิจัย...

๑.๖ โครงการวิจัยที่มีนักวิจัยพี่เลี้ยง/ที่ปรึกษาโครงการวิจัย (Mentor) ขอให้แนบหนังสือรับรองการเป็นนักวิจัยพี่เลี้ยง/ที่ปรึกษาโครงการวิจัย (Mentor) ประกอบการพิจารณา

๑.๗ สำหรับโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัย (ทั้งในคนหรือสัตว์) และความปลอดภัยทางชีวภาพ ข้อเสนอโครงการจะต้องผ่านการรับรอง หรืออยู่ระหว่างการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินการโครงการวิจัยจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ที่เกี่ยวข้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนเสนอโครงการต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุน

## ๒. คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการวิจัย

๒.๑ เป็นบุคลากรในสังกัดของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา นับจากการทดลองปฏิบัติงานแล้ว ๑ ปี หรือได้รับอนุมัติให้ลดหย่อนระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาเต็มเวลา และไม่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (Sabbatical leave)

๒.๒ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

๒.๓ เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ไม่เกิน ๑ โครงการวิจัย

๒.๔ ไม่ค้างส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัยที่สิ้นสุดระยะเวลาการทำวิจัยไปแล้ว ยกเว้นโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ขยายเวลาดำเนินการ

๒.๕ นักวิจัยที่ได้รับสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติให้ปิดโครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์ และยังไม่ส่งผลผลิต/ผลลัพธ์ไม่ครบถ้วนตามสัญญาฯ จะไม่สามารถยื่นเสนอขอทุนอุดหนุนวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการได้

๒.๖ เป็นผู้ที่ผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบและยินดีให้การสนับสนุนในการทำงานวิจัยนี้

## ๓. การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย

การเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนให้ดำเนินการผ่าน ระบบบริหารงานวิจัย ที่เว็บไซต์ <https://oscapp.src.ku.ac.th/RSP/> (หรือเข้าผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา [www.src.ku.ac.th](http://www.src.ku.ac.th) คลิกเลือกเมนู ข้อมูลสารสนเทศ เลือก อาจารย์/บุคลากร ที่ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ คลิกเลือก ระบบบริหารงานวิจัย) เข้าสู่ระบบด้วยรหัสสมัคร เปิดระบบในระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยให้บันทึกส่งเอกสารเพื่อขอรับทุนเข้ามาในระบบ ดังนี้ (ไม่ต้องส่งฉบับจริง)

๓.๑ แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัย (Full Proposal) จำนวน ๑ ชุด

๓.๒ แบบบันทึกนำเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน ๑ ชุด ผ่านความเห็นชอบจากต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่นักวิจัยปฏิบัติงานอยู่

๓.๓ หนังสือรับรองการเป็นนักวิจัยพี่เลี้ยง/ที่ปรึกษาโครงการวิจัย (Mentor) (ถ้ามี)

๓.๔ หลักฐานแสดงสถานะการยื่นขอรับการพิจารณารับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (ถ้ามี)

\*หมายเหตุ ดาวโหลดเอกสารแบบฟอร์มทั้งหมดได้ที่ ระบบบริหารงานวิจัย

สอบถามรายละเอียดข้อมูลการยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อเสนอขอรับทุนเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวกาญจนา แदनรักษ์ งานบริหารการวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานวิทยาเขตศรีราชา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๔-๖๒๘๑๕๓๖ หมายเลขภายใน ๖๖๖๙๐๕

## ๔. การเบิกจ่ายเงินวิจัย และงบประมาณ

การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัย การใช้จ่ายเงินวิจัย และการปรับเปลี่ยนการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารทุนอุดหนุนวิจัย ของมหาวิทยาลัย...

ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าอำนาจการโครงการวิจัย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการบริหารโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และคู่มือ การบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งนี้ ทุนวิจัยเป็นการร่วมสนับสนุนระหว่าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา กับคณะ/สถาบัน/สำนัก (ต้นสังกัดของนักวิจัย) ในอัตราส่วน ร้อยละ ๗๕:๒๕

#### ๕. การพิจารณาจัดสรรทุน

การประเมินข้อเสนอการวิจัย และพิจารณาจัดสรรทุน ดำเนินการโดยคณะกรรมการ/ผู้ทรงคุณวุฒิ โดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนจากการประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นหลัก

#### ๖. การรับทุนและเบิกจ่ายเงินวิจัย

๖.๑ วงเงินทุนสนับสนุนการวิจัย โครงการละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เกินจำนวน ๑๕ ทุน โดย ให้เฉพาะหมวดค่าใช้สอย และหมวดค่าวัสดุ (ไม่มีค่าตอบแทนนักวิจัย) ไม่อนุญาติให้ซื้อครุภัณฑ์เพื่อทำการวิจัย (ทั้งนี้ วงเงินสนับสนุนการวิจัย ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อส่งเสริมและพัฒนางาน งานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา)

๖.๒ หัวหน้าโครงการวิจัย ต้องทำสัญญารับประกันกับวิทยาเขตศรีราชา หลังจากได้รับบันทึกข้อความ เชิญทำสัญญาฯ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับบันทึกข้อความ มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การรับทุน

๖.๓ การเบิกจ่ายเงิน แบ่งจ่ายออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๕๐ เมื่อผู้รับทุนได้จัดทำสัญญารับประกันทุนอุดหนุนวิจัยเรียบร้อยแล้ว พร้อมจัดทำ บันทึกข้อความขออนุมัติเบิกเงินงวดที่ ๑

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๓๐ เมื่อผู้รับทุนได้จัดทำรายงานความก้าวหน้า พร้อมจัดทำบันทึกข้อความ ขออนุมัติเบิกเงินงวดที่ ๒

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๒๐ เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ฉบับร่าง) เพื่อให้ ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาประเมินโครงการวิจัยฯ พร้อมจัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติเบิกเงินงวดที่ ๓ และรายงานการ ใช้จ่ายเงินทุนวิจัย

๖.๔ กรณีงานวิจัยไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด หัวหน้าโครงการวิจัยสามารถขยายเวลา ดำเนินงานได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน โดยทำบันทึกข้อความขอขยายระยะเวลาการวิจัย พร้อมรายงาน ความก้าวหน้าผลการวิจัยมายังคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานงานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา

๖.๕ หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้จัดเก็บและรับผิดชอบใบเสร็จรับเงินและใบสำคัญคู่จ่ายด้วยตนเอง เพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงในการตรวจสอบ

#### ๗. กรณีโครงการวิจัยที่มีการใช้สัตว์ทดลอง

ขอให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ ข้อกำหนดของ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเลี้ยงและ ใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยต้องมี การขออนุญาต และอนุมัติจากคณะกรรมการกำกับและดูแลการใช้สัตว์ฯ ระดับคณะ/สถาบัน และมหาวิทยาลัยฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (download แบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ <http://www.rdi.ku.ac.th>) สอบถามรายละเอียด เพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายมาตรฐานการวิจัยและศูนย์สัตว์ทดลอง สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

#### ๘. กรณีโครงการวิจัยที่มีการทำวิจัยในมนุษย์

ขอให้ปฏิบัติตามจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สภาวิจัยแห่งชาติ โดยต้องจัดส่งเอกสารการขอรับรอง จริยธรรมการวิจัยตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ข้อเสนอการวิจัย เอกสารข้อมูล คำอธิบายสำหรับผู้เข้าร่วมการวิจัยและอื่น ๆ เพื่อรับการพิจารณารับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่คณะกรรมการดำเนินงานวิทยาเขตศรีราชา สำนักงาน วิทยาเขตศรีราชา อาคาร ๑ บริการวิทยาการ ชั้น ๓ งานบริหารการวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหาร การวิจัยและนวัตกรรม อีเมล [kurec.src@gmail.com](mailto:kurec.src@gmail.com)

#### ๙. กรณีโครงการวิจัยเกี่ยวกับเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุกรรมวิศวกรรม

ขอให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพ การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพ สมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรมฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๕ จัดทำโดยคณะกรรมการเทคนิคด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ศูนย์พันธุกรรมวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การกำหนดใช้แนวทาง ปฏิบัติเพื่อควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ สำหรับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่ หรือพันธุ วิศวกรรมในกำกับของคณะกรรมการระดับสถาบันด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับ ที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยต้องมีการขออนุญาต และอนุมัติตามแบบฟอร์มที่กำหนด (download แบบฟอร์มได้จาก เว็บไซต์ <http://www.rdi.ku.ac.th>) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายมาตรฐานการวิจัยและศูนย์สัตว์ทดลอง สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

#### ๑๐. การส่งรายงานวิจัย

๑๐.๑ ส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย ๖ เดือนแรก ตามแบบ src-reo๖report หรือ แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า จำนวน ๑ ชุด

๑๐.๒ ส่งร่างรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ฉบับร่าง) จำนวน ๑ ชุด เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน/ วิจารณ์รายงานแล้ว คณะกรรมการฯ จะแจ้งให้หัวหน้าโครงการวิจัยปรับแก้ไข (ถ้ามี) และส่งรายงานที่ปรับแก้ไขเป็น รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ ชุด

๑๐.๓ คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานงานวิจัยบุคลากร วิทยา เขตศรีราชา ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกโครงการวิจัย หากผู้รับทุนไม่ส่งรายงานความก้าวหน้า ภายใน ๑ เดือน นับจาก วันที่กำหนด

๑๐.๔ เมื่อดำเนินงานวิจัยเสร็จสิ้น หัวหน้าโครงการวิจัยต้องดำเนินการดังต่อไปนี้ เพื่อปิด โครงการ

๑๐.๔.๑ ทำบันทึกข้อความขออนุมัติปิดโครงการวิจัย และบันทึกไฟล์รายงานการวิจัยฉบับ สมบูรณ์ (.pdf) ในระบบบริหารงานวิจัย ภายในไม่เกิน ๙๐ วัน นับจากวันได้รับการแจ้งผลการประเมินร่างรายงานฯ


๑๐.๔.๒ นำส่งไฟล์การนำเสนอในรูปแบบโปสเตอร์ (ดิจิทัลไฟล์) และคลิปวิดีโอตามรูปแบบที่ คณะกรรมการฯ กำหนด

#### ๑๑. การเผยแพร่ผลงานวิจัย

มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยภายในไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันได้รับอนุมัติให้ปิดโครงการ โดยส่ง หลักฐานการยืนยันต่อการตีพิมพ์ผลงานวิจัย (Accepted paper) ในวารสาร ดังต่อไปนี้ วารสารวิชาการ (Journal) ระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล (ISI หรือ SCOPUS) และได้รับการจัดอันดับวารสารใน JCR (Journal Citation Report) หรือ SJR (SCImago Journal Rank) ให้แก่คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อ ส่งเสริมและพัฒนางานงานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา ทั้งนี้ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์จะต้องระบุข้อความว่า “This research project was supported by Kasetsart University Sriracha Campus” หรือ “ได้รับทุนอุดหนุน วิจัยจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐” โดยการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีได้กำหนดไว้หรือมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานคณะกรรมการบริหาร ทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานงานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

  
(รองศาสตราจารย์สถาพร เชื้อเพ็ง)

รองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา

ประธานคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนวิจัย  
เพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยบุคลากร วิทยาเขตศรีราชา